

Forretningsorden for den politiske styregruppen for Kulturaftalen i Midt- og Vestjylland 2021-2024

1. Hjemmel:

Denne forretningsorden oprettes i henhold til lovgivningen omkring Kulturaftaler og ud fra den aftalte organisering af Kulturaftalen i Midt- og Vestjylland, som fremgår af aftaleteksten.

2. Konstituering:

Snarest muligt efter udpegning af repræsentanter træder den politiske styregruppe sammen for at konstituere sig og vælge formand og næstformand. Valget sker ved almindelig stemmeflertal der kan ønskes skriftlig afstemning.

Ved eventuelt stemmelighed trækkes lod om den eller de poster, der har stemmelighed.

3. Møder:

Den politiske styregruppe holder møde, når formanden skønner det nødvendigt, eller når det forlanges af et medlem af den politiske styregruppe, eller efter ønske fra den administrative styregruppe. Der holdes minimum to møde om året.

Så vidt muligt aftales mødeplan for ét år frem. Sekretariatet indkalder til møderne.

Mellem ordinære møder kan formandskabet beslutte, at behandling af dagsordenpunkter kan foregå via mail, telefon eller på anden måde elektronisk.

4. Dagsorden:

Senest syv dage før mødeafholdelse udsendes dagsorden for mødet samt nødvendige bilag. Tidsfristen kan afkortes af formanden, hvis særlige forhold gør det nødvendigt. Dagsorden udsendes elektronisk.

Dagsorden tilsendes ligeledes den administrative styregruppe til orientering.

Dagsorden skal som minimum altid indeholde godkendelse af referat fra seneste møde samt meddelelser og orientering fra formand og sekretariat om den generelle udvikling inden for Kulturaftalen.

5. Mødeafvikling:

Formanden leder mødet, i dennes fravær dog næstformanden.

Den politiske styregruppe er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede.

Ved eventuel afstemning afgøres enhver sag ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed falder forslaget.

Den politiske styregruppe evaluerer én gang årligt samarbejde og fremdrift i den samlede Kulturaftale.

6. Referat:

Sekretariatet udarbejder beslutningsreferat fra møderne. Dette udsendes senest 1 uge efter mødeafholdelse til den politiske styregruppe og til orientering til den administrative styregruppe.

Referatet offentliggøres ligeledes på Kulturaftalens intranet.

Referat udsendes elektronisk, med mindre andet aftales med sekretariatet.

7. Formand og næstformand:

Formanden repræsenterer den politiske styregruppe udadtil og indadtil.

I formandens fravær træder næstformanden i enhver henseende i formandens sted.

Den politiske styregruppe kan dog delegere særlige spørgsmål, ansvar og opgaveløsninger til ét eller flere menige medlemmer og /eller til den administrative styregruppe.

8. Den administrative styregruppe:

Ud fra den aftalte organisering af Kulturaftalen etableres ligeledes en administrativ styregruppe med opgaver og ressourcefordeling, som beskrevet i aftaleteksten og på Kulturaftalens intranet under organisation.

Vedtaget i den Politiske Styregruppe 12. marts 2021